

## ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2010

**OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE ESCRITÓRIO, PAPÉIS E ETIQUETAS, PASTAS, CARTUCHOS E TONER ORIGINIAIS, MÍDIAS MAGNÉTICAS, SUPRIMENTO PARA EQUIPAMENTO XEROGRÁFICO, MATERIAL DE COPA, MATERIAL DE LIMPEZA, CARIMBOS, MATERIAL PARA MANUTENÇÃO, GÊNEROS ALIMENTÍCIOS E EQUIPAMENTOS ERGONÔMICOS.**

O **CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA**, Entidade de Fiscalização da Profissão Médica, instituída pela Lei n.º 3.268, de 30 de setembro de 1957, e regulamentada pelo Decreto n.º 44.045, de 19 de julho de 1958, alterado pela Lei n.º 11.000, de 15 de dezembro de 2004, com sede no SGAS 915 Sul, Lote 72 - Brasília - DF, CNPJ n.º 33.583.550/0001-30, por intermédio de seu representante legal, consoante delegação de competência conferida pela Lei n.º 3.268/57, neste ato representado pelo seu Presidente **Sr. ROBERTO LUIZ D'AVILA**, brasileiro, casado, médico, portador da Carteira de Identidade n.º 2722878-RJ, CPF n.º 315.872.327-15, doravante denominado **ÓRGÃO GERENCIADOR**, e a empresa **SS IMPORTAÇÃO E DISTRIBUIDORA LOGÍSTICA LTDA**, inscrita no CNPJ sob o n.º 05.389.669/0001-30, com sede no SAAN Qd. 03 Cj. 570 Lj. 01 Térreo Z. Industrial Brasília-DF, neste ato, representada pelo Sr. **MANOEL ZENÓBIO DA SILVA**, Brasileiro, Gerente Comercial, portador da Cédula de identidade RG n.º 646.361 SSP/DF, inscrito no CPF n.º 247.718.641-87, e, daqui por diante, denominado **FORNECEDOR REGISTRADO**, resolvem na forma da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, da Lei Complementar n.º 123, de 14 de dezembro de 2006, do Decreto Federal n.º 3.931/2001, e, subsidiariamente, da Lei Federal n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, firmar a presente **Ata de Registro de Preços**, mediante as seguintes condições:

### 1 – CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Registro de preços, pelo prazo de 12 meses, para eventual aquisição, **sob demanda**, de material de escritório, papéis e etiquetas, pastas, cartuchos e toner originais, mídias magnéticas, suprimento para equipamento xerográfico, material

de copa, material de limpeza, carimbos, material para manutenção, gêneros alimentícios e equipamentos ergonômicos, conforme descrições e demais condições estabelecidas no Termo de Referência, anexo I, do edital.

## **2 – CLÁUSULA SEGUNDA - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL**

2.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do Pregão Eletrônico para Registro de Preços nº 004/2010 e seus Anexos, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta do Fornecedor Registrado.

## **3 – CLÁUSULA TERCEIRA - DOS ÓRGÃOS INTEGRANTES**

3.1. Integra a presente Ata o Conselho Federal de Medicina, na qualidade de órgão gerenciador.

## **4 – CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

4.1. A Ata decorrente do presente certame licitatório vigorará pelo período de até 12 (doze) meses, contados da data da sua assinatura, na forma da legislação em vigor;

4.2. O fornecimento será de acordo com as demandas solicitadas pelo CFM;

4.3. O quantitativo mínimo para aquisição está estimado no Anexo I do Edital.

## **5 – CLÁUSULA QUINTA - DOS DOCUMENTOS INTEGRANTES DA ATA**

5.1. Integram a presente ata, **independente de transcrição** os seguintes anexos:

**Anexo I – Termo de Referência;**

**Anexo II – Minuta de Dec. para Microempresa e Empresa de Pequeno Porte;**

**Anexo III – Planilha de Preços unitário Máximo;**

**Anexo IV – Planilha de Formação de Preços;**

**Anexo V – Declaração de Elaboração Independente de Proposta;**

**Anexo VI – Formulário de Dados para Assinatura de Eventual de Contrato;**

**Anexo VII – Minuta da Ata de Registro de preços e  
Anexo VIII – Minuta de Contrato.**

**6 – CLÁUSULA SEXTA - DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

6.1. A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão da administração que não tenha participado do certame licitatório.

6.2. Incumbe ao órgão que optar pela adesão a esta Ata:

- a. Consultar previamente o órgão gerenciador, com a finalidade de obter informações ou solicitar autorização para aderir a esta Ata;
- b. Verificar as condições praticadas pelo mercado local, para o mesmo objeto, alertando ao órgão gerenciador as situações desvantajosas eventualmente encontradas;
- c. Acompanhar e fiscalizar o fiel cumprimento das obrigações contidas no edital da licitação e na Ata, informando ao CFM qualquer irregularidade ou inadimplemento ocorrido.

**7 – CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PREÇOS REGISTRADOS**

7.1. Os preços registrados e a indicação dos respectivos fornecedores detentores da Ata serão publicados na imprensa oficial e divulgados em meio eletrônico.

7.2. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo ao Órgão Gerenciador convocar os Fornecedores registrados para negociar o novo valor.

7.2.1. Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

7.3. Durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados.

7.4. O diferencial de preço entre a proposta inicial do Fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pelo Órgão Gerenciador à época da abertura da

proposta, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos, inclusive se houver prorrogação da validade da Ata de Registro de Preços.

## **8 – CLÁUSULA OITAVA - DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS**

8.1. O Órgão Gerenciador adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

## **9 – CLÁUSULA NONA - DO QUANTITATIVO MÍNIMO PARA AQUISIÇÃO**

9.1. O quantitativo mínimo para aquisição, durante a vigência do contrato, está estimado em 15% (quinze por cento) da quantidade total registrada.

9.2. O Órgão Gerenciador não se obriga a adquirir o quantitativo mínimo estimado no item anterior de uma só vez, podendo solicitar o fornecimento de itens individualmente e em percentuais menores até atingir o mínimo estipulado no item anterior;

9.3. Para cada aquisição será encaminhada Autorização de Fornecimento, emitida pela SEGER/Setor de Almoxarifado;

## **10 – CLÁUSULA DÉCIMA - DOS PREÇOS REGISTRADOS POR ITEM**

### **GRUPO 1 - MATERIAL DE ESCRITÓRIO (DIVERSOS)**

<b>ITEM</b>	<b>PRODUTO</b>	<b>UNIDADE DE COMPRA</b>	<b>QUANT. ESTIMADA</b>	<b>PREÇO UNIDADE</b>	<b>PREÇO GERAL</b>	<b>MARCA</b>
01	Apontador de ferro para lápis	unidade	50	<b>0,44</b>	<b>22,00</b>	CIS
02	Bandeja p/ documento (2 andares)	unidade	15	<b>18,37</b>	<b>275,55</b>	ACRIMET
03	Borracha plástica para desenho e escrita a lápis, capa plástica med. Aprox. 43mm x 21mm x 12mm, validade mínima de 1 ano.	unidade	24	<b>0,38</b>	<b>9,12</b>	ECOLE
04	Bateria alcalina 9v	unidade	100	<b>4,79</b>	<b>479,00</b>	OSEL

05	Caneta marcador p/retroprojektor ponta fina 1.0 preta	unidade	50	2,30	115,00	PILOT
06	Caneta esferográfica sextavada tungstênio azul ponta média de latão	cx c/50	50 cx	13,88	694,00	BIC
07	Caneta esferográfica sextavada tungstênio vermelha ponta média de latão	cx c/50	1 cx	13,88	13,88	BIC
08	Caneta Ultrafine na cor preta	cx 20	6 cx	2,36	14,16	CIS
09	Caixa de Arquivo Tipo Polionda	Pct c/ 10 un	106 pct	2,33	246,98	ATCO
10	Capa para encadernação transparente	Pct/100	50 pct	17,25	862,50	LL
11	Clips nº0 (niquelado)	cx c/100un	300	1,40	420,00	ACC
12	Clips nº8 (niquelado)	cx c/25un	200	1,61	322,00	ACC
13	Cola, cor branca, aplicação papel, características adicionais atóxica, tipo bastão. Obs.: validade mínima de 01 ano.	unidade	300	0,41	123,00	STIVALE
14	Cola, composição polivinil acetato-PVA, cor branca, aplicação papel, características adicionais lavável e atóxica – 90g. OBS.: Validade mínima de 01 ano.	unidade	300	0,57	171,00	NEW MAGIC
15	Cola Adesiva Instantânea Universal embalagem rígida (não bisnaga flexível)	unidade	10	4,74	47,40	HENKEL
16	Colchete Latonado nº9	cx c/72un	100	2,76	276,00	ACC
17	Colchete Latonado nº15	cx c/72un	200	6,10	1.220,00	ACC
18	Crachá com presilha 7x10 - horizontal	Unidade	1.000	0,33	330,00	ACP
19	Divisórias de pastas (pacote com 12 divisórias transparente)	pct/12	20	7,35	176,40	YES
20	Estilete – lâmina larga resistente com formato anatômico, corpo de acrílico	unidade	20	0,67	13,40	LEONORA
21	Extrator grampo, material aço inoxidável, tipo espátula, tratamento superficial cromado	unidade	12	0,80	9,60	JAPAN
22	Fita adesiva transparente – pequena (durex), med.aprox.12mm x 33m, validade mínima de 1 ano.	unidade	50	3,80	190,00	EUROCEL
23	Fita PVC transparente (45mm/50m)	unidade	500	1,52	760,00	3M

24	Fita Adesiva de papel (modelo referencial Scotch 3777)	Unidade	10	13,15	131,50	3M
25	Grampeador, modelo de mesa, gaveta com capacidade para 2 barras de 105 grampos 26mm/6mm, carro de acomodação dos grampos tracionado por mola espiral de aço, grampeia no mínimo 20 folhas. Base de borracha antiderrapante, corpo de metal com pintura eletrostática - cor preta, med. Aprox. 8,5cm (a), 20cm (comp.) E 5cm (l).	unidade	20	11,22	224,40	ADECK
26	Grampo para grampeador 26mm/6mm, cobreado, com tratamento anti-ferrugem, pentes com no mínimo 100 grampos, capacidade mínima de grampeamento e alfinetagem de 25 e 15 folhas (75g/m <sup>2</sup> ) respectivamente. Caixa com 1000 unid.	cx c/5000un	50	3,05	152,50	ACC
27	Lacre para malote	Pct c/100	10	11,88	118,80	FIX
28	Lápis preto	cx/144un	02 cx.	16,52	33,04	LEONORA
29	Marca texto (amarelo)	unidade	48	0,46	22,08	DESART
30	Perfurador médio, base plástica removível, corpo em metal revestido com pintura eletrostática, perfuração mín. de 30 folhas. Ref. – central dx , equivalente ou de melhor qualidade.	unidade	10	12,44	124,40	ADECK
31	Pilha alcalina AA	Cartela com 2	50	1,64	82,00	OSEL
32	Pilha alcalina AAA	Cartela com 2	50	2,25	112,50	OSEL
33	Pincel para quadro branco ponta acrílica de 4mm, tinta azul. Val. mín. de 1 ano	unidade	50	0,80	40,00	JAPAN
34	Pincel atômico, material plástico, tipo ponta feltro, tipo carga recarregável, cor tinta azul. Val. mín. de 01 ano.	unidade	20	0,68	13,60	JAPAN
35	Pincel atômico, material plástico, tipo ponta feltro, tipo carga recarregável, cor tinta vermelha. validade mínima de 01 ano.	unidade	20	0,68	13,60	JAPAN
36	Prancheta em acrílico	Unidade	20	5,42	108,40	ACRIMET

37	Porta objetos	Unidade	20	11,52	230,40	MENNO
38	Plástico com 4 furos - grosso	cx c/300	10	43,94	263,64	ACP
39	Régua 30 cm (espessura 3mm) com degrau	unidade	30	0,74	22,20	ACRIMET
40	Tesoura, material aço inoxidável, material cabo polipropileno, comprimento 20 cm.	unidade	15	2,27	34,05	ADECK

## 11 – CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO

11.1. De acordo com os artigos 73 e 76 da Lei n.º 8.666/93, o objeto deste Contrato será recebido da forma como se segue:

- a. Provisoriamente, imediatamente depois de efetuada a entrega, para efeito de posterior verificação de conformidade do material com as especificações do Edital da Licitação;
- b. Definitivamente, após verificação da sua conformidade com as especificações contidas na proposta apresentada e/ou no edital e seus anexos, no prazo máximo de 10 (dez) dias a contar do recebimento provisório.

11.2. A entrega do objeto pela empresa e seu recebimento pelo CFM não implicam sua aceitação definitiva, que será caracterizada pela atestação da nota fiscal/fatura correspondente.

## 12 – CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

12.1. O Fornecedor registrado terá o seu registro cancelado quando:

- a. Descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b. Não aceitar reduzir seus preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados no mercado;
- c. Houver razões de interesse público.

12.2. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por decisão do Presidente do Conselho Federal de Medicina.

12.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

### **13 – CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

13.1. A presente Ata será divulgada no portal da internet [www.portalmedico.org.br](http://www.portalmedico.org.br)

### **14 – CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR**

14.1. São obrigações do órgão gerenciador:

- a. Gerenciar a Ata de Registro de Preços;
- b. Prestar, por meio de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;
- c. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da ata, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização dos serviços, à exigência de condições estabelecidas no Edital e à proposta de aplicação de sanções;
- d. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos;
- e. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;
- f. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;



- g. A fiscalização exercida pelo Órgão Gerenciador não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do Fornecedor Registrado pela completa e perfeita execução dos serviços;
- h. Promover o acompanhamento e a fiscalização da execução dos serviços, por servidor especialmente designado nos termos do art. 67 da Lei nº 8.666/93;
- i. Observar, para que durante a vigência do contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela licitante vencedora, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- j. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados;
- k. Efetuar os pagamentos nas condições e preços pactuados;

## **15 – CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO**

### 15.1. São obrigações do fornecedor registrado:

- a. Assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias úteis, contados da sua notificação;
- b. Manter durante a vigência da ata de registro de preço as condições de habilitação exigidas no Edital e na presente Ata de Registro de preços;
- c. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da ata de registro de preços sem a expressa concordância do Órgão Gerenciador.
- d. Cumprir os dispostos do Edital e seus Anexos.
- e. Cumprir fielmente as obrigações definidas no Termo de Referência, de forma que os produtos sejam fornecidos de acordo com as exigências e prazos nele contidas;
- f. Comunicar ao Órgão Gerenciador, por escrito, qualquer anormalidade na prestação dos serviços e prestar os esclarecimentos necessários;

- g. Não transferir a outrem os serviços contratados, no todo ou em parte, sem prévia e expressa anuência do Órgão Gerenciador, devendo, neste caso, assumir total responsabilidade da Licitante Vencedora;
- h. Manter as mesmas condições habilitatórias, em especial, no que se refere ao recolhimento dos impostos federais, estaduais e municipais, inclusive “ISSQN”, durante toda a execução do objeto, as quais são de natureza *sine qua non* para a emissão de pagamentos e aditivos de quaisquer natureza;
- i. Havendo cisão, incorporação ou fusão da proponente, licitante vencedora ou futura empresa contratada, a aceitação de qualquer uma destas operações, como pressuposto para a continuidade do contrato, ficará condicionada à análise, pelo Órgão Gerenciador, do procedimento realizado e da documentação da nova empresa, considerando todas as normas aqui estabelecidas como parâmetros de aceitação, tendo em vista a eliminação dos riscos de insucesso na execução do objeto contratado;
- j. Pagar todos os tributos, contribuições fiscais e para-fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre a prestação dos serviços objeto desta licitação;
- k. Aceitar nas mesmas condições contratadas, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato;
- l. Atender aos acréscimos e supressões solicitadas no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados da data de solicitação;
- m. Atender o disposto na Instrução Normativa nº 01/2010, do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, que versa sobre critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional.

## **16 – CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS PENALIDADES**

16. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do compromisso assumido com o CFM, as sanções administrativas aplicadas ao licitante serão as seguintes:

16.1.1 - Advertência;

16.1.2 - Multa;

16.1.3 - Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com o CFM;

16.1.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

16.2 - Na hipótese de descumprimento de qualquer das condições avençadas, implicará multa correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, até o limite de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, subtraído o que foi executado.

16.3 - Não havendo mais interesse do CFM na execução parcial ou total do contrato, em razão do descumprimento pelo fornecedor registrado de qualquer das condições estabelecidas para a prestação dos serviços objeto deste certame, implicará multa no valor de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato.

16.4 - O descumprimento total ou parcial da obrigação, nos termos do item 16.3 ensejará, além da multa do item 16.3, as sanções previstas nos subitens 16.1.1 a 16.1.4 deste edital.

16.5 - As multas a que se referem os itens acima serão descontadas dos pagamentos devidos pelo CFM ou cobradas diretamente da empresa, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções previstas nesta cláusula.

16.6 - Sempre que não houver prejuízo para o CFM, as penalidades impostas poderão ser relevadas ou transformadas em outras de menor sanção, a seu critério.

16.7 - O não atendimento à convocação para a assinatura do contrato, ato que caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida; ou no caso de não-regularização por parte da microempresa ou empresa de pequeno porte da documentação prevista neste edital, no prazo também previsto neste edital, acarretará em multa correspondente a 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, sem prejuízo de outras cominações legais.

16.8 - A licitante vencedora que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não assinar o contrato ou ata de registro de preços, deixar de entregar

documentação exigida no edital, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito à ampla defesa, ficará impedida de licitar e de contratar com a União, e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

16.9 - A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da lei.

## **17 – CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO PAGAMENTO**

17.1. O pagamento será efetuado em favor do Fornecedor Registrado através de ordem bancária até o 5º (quinto) dia útil após a entrega do documento de cobrança a administração do Conselho Federal de Medicina e o atesto da nota fiscal pelo Executor do contrato;

17.2 A nota fiscal deverá vir acompanhada de comprovante de regularidade (certidão negativa) perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do licitante e comprovante de regularidade (certidão negativa) perante a Seguridade Social (INSS), inclusive relativa ao Fundo de Garantia por tempo de Serviço (FGTS).

17.3 Caso o Fornecedor Registrado goze de algum benefício fiscal, esta ficará responsável pela apresentação de documentação hábil, ou, no caso de optante pelo SIMPLES NACIONAL (Lei Complementar nº 123/2006), pela entrega de declaração, conforme modelo constante da IN nº 480/04, alterada pela IN nº 706/07, ambas da Secretaria da Receita Federal.

17.4 Após apresentada a referida comprovação, o Fornecedor Registrado ficará responsável por comunicar ao CFM qualquer alteração posterior na situação declarada, a qualquer tempo, durante a execução do contrato.

17.5 Havendo erro no documento de cobrança, ou outra circunstância que impeça a liquidação da despesa, este ficará pendente até que o Fornecedor Registrado providencie as medidas saneadoras necessárias, não ocorrendo, neste caso, qualquer ônus ao Órgão Gerenciador.

17.6 Se, por qualquer motivo alheio à vontade do Órgão Gerenciador, for paralisada a prestação do serviço, o período correspondente não gerará obrigação de pagamento.

17.7 Caso o Órgão Gerenciador não cumpra o prazo estipulado no item 17.1, pagará ao Fornecedor Registrado atualização financeira de acordo com a variação do IPCA/IBGE, proporcionalmente aos dias de atraso.

17.8 Em havendo possibilidade de antecipação de pagamento, somente aplicáveis as obrigações adimplidas, o Órgão Gerenciador fará jus a desconto na mesma proporção prevista no item 17.7.

17.9 No caso de pendência de liquidação de obrigações pelo Fornecedor Registrado, em virtude de penalidades impostas, ao Órgão Gerenciador poderá descontar de eventuais faturas devidas ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

## **18 - CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

18.1. As despesas decorrentes da contratação objeto desta Licitação, correrão à conta dos recursos orçamentários:

- a. 33.30.05 – Material de Expediente;
- b. 33.30.99 – Outros materiais de Consumo;
- c. 33.30.08 – Material de Cama, Mesa, Copa e Conzinha;
- d. 33.30.02 – Gêneros Alimentícios;
- e. 33.30.09 – Material para Manutenção de Bens Móveis e Imóveis;
- f. 33.30.10 – Material de Limpeza e Produtos de Higiene;
- g. 33.40.02.28 – Serviços Gráficos

## **19 – CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO DA ATA**

19.1. A fiscalização e acompanhamento da execução da presente Ata será realizada pelos funcionários **MARCELO RODRIGUES FIGUEIRA** – Gestor Titular e **RENATA DA COSTA SANTOS** - Gestora Substituta, especialmente designados, que anotarão em registro próprio todas as ocorrências, determinando o que for

necessário à regularização das faltas ou defeitos observados na forma do Artigo 67, da Lei nº 8.666/93 de 21.06.93.

## **20 – CLÁUSULA VIGÉSIMA - DA PUBLICAÇÃO**

20.1. A eficácia do contrato fica condicionada à publicação resumida do instrumento pela Administração, na Imprensa Oficial, a ser providenciada pelo Órgão Gerenciador, nos termos do paragrafo único do artigo 61 da Lei nº 8.666/1993.

## **21 – CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DO FORO E DOS CASOS OMISSOS**

21.1 Fica eleito o Foro da Justiça Federal, em Brasília-DF, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou ações oriundas do presente contrato, com renúncia de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

21.2 Os casos omissos serão analisados pelos representantes legais das partes, com o intuito de solucionar os impasses, sem que haja prejuízo para nenhuma delas, tendo por base o que dispõe a Lei nº 8.666/1993, o Decreto-Lei nº 3.555/2000, a Lei nº 10.520/2002 e demais legislações aplicáveis.

21.3 E, por estarem assim ajustados e de acordo, as partes assinam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor, para um só efeito, na presença de 02 (duas) testemunhas abaixo nomeadas.

Brasília–DF,                    de                    de 2010

---

**CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA**  
**Órgão Gerenciador**

---

**SS IMP. E DIST. LOGÍSTICA LTDA**  
**Fornecedor Registrado**